

ДОГОВОР О ВЗАИМООТНОШЕНИЯХ МЕЖДУ МУНИЦИПАЛЬНЫМ БЮДЖЕТНЫМ ДОШКОЛЬНЫМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ И УЧРЕДИТЕЛЕМ

р.п. Черлак

10 мая 2012 г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Черлакский детский сад №7 комбинированного вида», именуемое в дальнейшем «Образовательное учреждение» в лице заведующей Белоусовой Анны Викторовны, действующей на основании устава, с одной стороны, и комитет по образованию администрации Черлакского муниципального района, именуемый в дальнейшем «Учредитель», в лице председателя Щегловой Натальи Ивановны, действующего на основании Положения, с другой стороны, в соответствии с ст.11 п.3 Закона РФ «Об образовании» и п.15 Типового Положения о дошкольном образовательном учреждении, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 27.10.2011 года №2562 заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. Настоящий договор разграничивает компетенцию и ответственность Учредителя и Образовательного учреждения в области дошкольного образования, регулирует в рамках установленной компетенции вопросы их взаимоотношений, не урегулированных уставом Образовательного учреждения.

1.2. Целью совместной деятельности сторон является создание условий для реализации гарантированного права на получение общедоступного и бесплатного дошкольного образования, охрана жизни и укрепление физического и психического здоровья детей, обеспечение их познавательно-речевого, социально-личностного, художественно-эстетического и физического развития.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕДИТЕЛЯ.

2.1. Учредитель обязан:

- закреплять, в соответствии с федеральным и областным законодательством, за Образовательным учреждением в целях обеспечения образовательной деятельности в соответствии с уставом в установленном порядке объекты права собственности (здания, сооружения, оборудование и имущество потребительского, социального, культурного и иного назначения);

- определять основные направления развития Образовательного учреждения;
- определять порядок комплектования Образовательного учреждения в соответствии с законодательством РФ, закрепленным в уставе Образовательного учреждения;
- утверждать устав Образовательного учреждения, а также изменения и дополнения к нему;
- осуществлять финансирование образовательной деятельности, содержания и развития материально-технической базы в рамках бюджетных ассигнований, утвержденных в бюджете района, согласно смете доходов и расходов Образовательного учреждения;
- устанавливать плату, взимаемую с родителей (законных представителей) за содержание ребенка в Образовательном учреждении, в соответствии с законодательством РФ;
- оказывать Образовательному учреждению консультационные и методические услуги в организации образовательного процесса, проведении различных мероприятий;
- представлять и защищать интересы Образовательного учреждения в органах государственной власти и управления, органах местного самоуправления, судебных органах;
- оплачивать затраты на проведение экспертизы при получении лицензии на право ведения образовательной деятельности, при прохождении государственной аккредитации;
- оплачивать периодическое медицинское обследование работников Образовательного учреждения по договору с органом здравоохранения за счет средств муниципального бюджета.
- осуществлять подготовку и переподготовку педагогических кадров Образовательного учреждения за счет бюджетных средств;
- обеспечивать Образовательное учреждение за счет бюджетных средств оборудованием, транспортом, бланками отчетности

2.2. Учредитель имеет право:

- осуществлять контроль за исполнением Образовательным учреждением законодательства РФ, нормативных, правовых актов, устава и условий лицензии на право ведения образовательной деятельности Образовательного учреждения, а также за его образовательной и финансово-хозяйственной деятельностью;
- прекращать финансирование в случае лишения Образовательного учреждения лицензии на право ведения образовательной деятельности;
- приостанавливать своим предписанием деятельность Образовательного учреждения до решения суда в случае нарушения им законодательства РФ в области образования или в части выполнения устава;

- реорганизовывать Образовательное учреждение в иное учреждение;
- получать полную информацию о деятельности Образовательного учреждения;
- устанавливать режим работы Образовательного учреждения, изменять его, исходя из местных условий, социального заказа населения;
- выполнять другие управленческие функции, возложенные на учредителя.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ.

3.1. Образовательное учреждение обязано:

- осуществлять образовательный процесс в соответствии с основной общеразвивающей программой дошкольного образования образовательного учреждения, предусмотренной уставом Образовательного учреждения;
- знакомить родителей (законных представителей), поступающих в Образовательное учреждение детей, с уставом Образовательного учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основной общеразвивающей программой дошкольного образования образовательного учреждения и другими документами, регламентирующими осуществление образовательного процесса;
- согласовывать с Учредителем структуру и штатное расписание Учреждения;
- осуществлять подбор, прием на работу и расстановку педагогических и других работников и нести ответственность за уровень их квалификации;
- обеспечивать сохранность имущества, переданного ему в оперативное управление; эффективно использовать материальные и денежные средства, развивать материально-техническую и учебную базу Образовательного учреждения в пределах бюджетных средств;
- представлять Учредителю сметно-проектную, финансовую документацию в полном объеме по всем видам деятельности Учреждения;
- предоставлять Учредителю своевременно отчет и иные сведения об использовании бюджетных средств;
- взимать родительскую плату за содержание детей в Образовательном учреждении в порядке и в сроки, предусмотренные Уставом, договором между Образовательным учреждением и родителями (законными представителями) каждого ребенка;
- разрабатывать устав Образовательного учреждения, а также изменения и дополнения к нему и представлять на утверждение Учредителю;
- приостанавливать свою деятельность по указанию Учредителя в случае нарушения законодательства РФ в области образования и своего устава до принятия решения судом.

3.2. Образовательное учреждение имеет право:

- самостоятельно выбирать формы, средства, методы обучения и воспитания в пределах, определенных законом РФ «Об образовании»; государственного
- определять содержание образовательного процесса в соответствии с общеобразовательной программой дошкольного образования образовательного учреждения, разрабатываемой, принимаемой и реализуемой им самостоятельно в соответствии с федеральными государственными требованиями к структуре основной общеобразовательной программы дошкольного образования и условиям ее реализации, установленными федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования, и с учетом особенностей психофизического развития и возможностей детей;
- вносить предложения Учредителю по изменению, дополнению Устава Образовательного Учреждения;
- определять структуру управления своей деятельностью, утверждать штатное расписание, должностные инструкции работников;
- самостоятельно формировать контингент воспитанников;
- пользоваться и распоряжаться, по согласованию с Учредителем, закрепленным за ним на праве оперативного управления имуществом в соответствии с его назначением, уставными целями, законодательством РФ;
- привлекать в порядке, установленном законодательством РФ, дополнительные финансовые средства за счет предоставления предусмотренных уставом услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.
- обеспечивать безопасные условия и охрану труда на каждом рабочем месте и нести ответственность в установленном порядке за вред, причиненный здоровью работника, связанный с исполнением им трудовых обязанностей.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

4.1. Образовательное учреждение несет ответственность по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами и принадлежащей ему собственностью на праве оперативного управления.

4.2. Образовательное учреждение несет ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме основной общеобразовательной программы дошкольного образования; качество образования его воспитанников;

- соответствие применяемых форм, методов и средств организации образовательного процесса возрастным, психофизиологическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям детей;
- жизнь и здоровье детей и работников Образовательного учреждения во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод воспитанников и работников Учреждения.

4.3. Учредитель несет ответственность в пределах своей компетенции и бюджетных средств за создание условий финансирования Образовательного учреждения.

4.4. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств в соответствии с действующим законодательством РФ.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

5.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания и действует на протяжении всей деятельности МДОУ.

5.2. Положения настоящего договора не подлежат исполнению в случае их противоречия действующему законодательству.

5.3. В процессе совместной деятельности стороны могут вносить в договор изменения, дополнения. Изменения и дополнения к настоящему договору, в том числе изменение наименования Образовательного учреждения или Учредителя, оформляются в письменном виде в форме приложения к нему, подписываются обеими сторонами и являются его неотъемлемой частью.

5.4. Настоящий договор может быть расторгнут в случае ликвидации или реорганизации Образовательного учреждения.

5.5. Настоящий договор может быть расторгнут до истечения срока его действия в следующих случаях:

- по взаимному согласию сторон;
- по решению суда;
- по принятию Учредителем соответствующего решения.

5.6. В случае расторжения договора по соглашению сторон порядок и сроки расторжения указываются в протоколе, подписываемом сторонами.

6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ.

6.1. Споры и разногласия, возникающие при толковании и исполнении условий настоящего договора, разрешаются путем переговоров, при не достижении согласия — в порядке, предусмотренном действующим законодательством РФ.

6.2. По вопросам взаимоотношений Образовательного учреждения с Учредителем, не предусмотренных настоящим договором, стороны руководствуются Законом РФ «Об образовании», Типовым положением о дошкольном образовательном учреждении, уставом Образовательного учреждения, положением Учредителя, другим действующим законодательством РФ.

6.3. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из сторон, причем оба имеют одинаковую юридическую силу.

7. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

УЧРЕДИТЕЛЬ:

Комитет по образованию
администрации
Черлакского муниципального района
646250, Омская область, р.п. Черлак,
ул. Мельникова, 104
ИНН 5539007534
КПП 553901001
БИК 045209001
р/с 40204810400000250483
ГРКЦ ГУ Банка России по
Омской области
г. Омск

МБДОУ:

МБДОУ «Черлакский детский сад №7
комбинированного вида»
646250, Омская область, р.п. Черлак,
ул. Мельникова, 198
ИНН 5539012566
КПП 553901001
БИК 045209001
р/с 40701810200001460483
Банк ГРКЦ ГУ Банка России по
Омской области г. Омск
УФК по Омской области (КФик по
Черлакскому району) (МБДОУ
«Черлакский детский сад №7
комбинированного вида»)



Подпись:

М.П.

Н.И. Щеглова



Подпись:

М.П.

А.В. Белоусова