

**План работы уполномоченного
по охране труда МБДОУ «Черлакский детский сад № 7»
на 2025 год.**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок выполнения	Ответственные исполнители
1.	Контроль за исправностью оборудования в групповых помещениях.	1 раз в квартал	Уполномоченный по ОТ
2.	Контроль освещенности рабочих мест	1 раз в квартал	Уполномоченный по ОТ
3.	Наличие наглядного информационного материала в группах по безопасности жизнедеятельности детей	периодически	Воспитатели Уполномоченный по ОТ
4.	Контроль за состоянием охраны труда на пищеблоке	2 раза в год	Уполномоченный по ОТ
5.	Проверка наличия инструкций о ОТ на рабочих местах.	1 раз в год.	Уполномоченный по ОТ
6.	Проверка рабочих мест с целью контроля за соблюдением работниками правил техники безопасности	постоянно	Уполномоченный по ОТ Председатель ПК
7.	Проверка работоспособности автоматической пожарной сигнализации.	По графику	Заведующий, завхоз
8.	Участие в работе комиссии по расследованию несчастных случаев на производстве	По мере необходимости	Уполномоченный по ОТ
9.	Пополнение аптечек первой помощи в помещениях ДОУ и медицинском кабинете	По мере необходимости	медсестра Уполномоченный по ОТ
10.	Контроль по обеспечению работников учреждения спецодеждой, спец обувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими типовыми нормами	1 раз в год	Заведующий, Завхоз.
11.	С профсоюзным комитетом подведение итогов выполнения соглашения по охране труда	1 раз в полугодие	Заведующий, Председатель ПК
12.	Участие в работе комиссии по подготовке к новому учебному году	Июль -август	Уполномоченный по ОТ
13.	Участие в работе комиссии весеннего (осеннего) осмотра здания и территории ДОУ	2 раза в год	Уполномоченный по ОТ
14.	Выявление и оформление представлений о нарушении охраны труда в ходе проверок заведующему ДОУ.	В случае выявления	Уполномоченный по ОТ
15.	Контроль за предоставлением льгот и компенсаций за работу с вредными условиями и (или) опасными условиями труда.	сентябрь	Уполномоченный по ОТ Председатель ПК
16.	Участие в проведении проверок условий и охраны труда, организуемых инспектирующими органами.	По графику	Уполномоченный по ОТ
17.	Участие в разборе жалоб, заявлений, связанных с условиями и безопасностью труда.	По мере поступления жалоб	Уполномоченный по ОТ

18.	Консультирование сотрудников по вопросам ОТ.	По мере поступления обращений	Уполномоченный по ОТ
19.	Организация и проведение Декады По ОТ.	Апрель	Уполномоченный по ОТ
20.	Контроль по проведению инструктажа при проведении новогодних утренников. Отчет о проделанной работе на собрании трудового коллектива ДОУ.	декабрь	Уполномоченный по ОТ Уполномоченный по ОТ